

PROCEDIMIENTO Y REQUISITOS PARA OPTAR EL TÍTULO DEL PROGRAMA DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL DE PSICOLOGÍA – PROYECTO DE TESIS

NOTA: LA FACULTAD DE PSICOLOGIA CUENTA CON EL SISTEMA ANTIPLAGIO, POR LO QUE DEBE PRESENTAR UNA TESIS ORIGINAL, FRUTO DE INVESTIGACIÓN PROPIA.

1. DESIGNACIÓN DE ASESOR:

PRIMER PDF: debe contener lo siguiente:

- *Solicitud, dirigido al Decano de la Facultad de Psicología, solicitando designación de asesor y constancia de exclusividad del tema.*
- *DNI Simple de los integrantes ambas caras (claro)*
- *Informe de conformidad o aceptación del asesor.*

SEGUNDO PDF: debe contener lo siguiente:

- *(01) ejemplar proyecto de tesis en archivo PDF o WORD (en la caratula debe indicar línea de investigación).*

NOTA: (EL TITULO DEL PROYECTO DE TESIS DEBE ESTAR EN TODOS LOS DOCUMENTOS TAL COMO SE ENCUENTRA EN LA CARATULA DE ESTE TRÁMITE, PUESTO QUE ASÍ SE EMITIRÁ LA RESOLUCIÓN, SIN LUGAR A RECLAMO)

2. DESIGNACIÓN DE JURADOS DE PROYECTO DE TESIS:

PRIMER PDF: debe contener lo siguiente:

- *Solicitud, dirigido al Decano de la Facultad de Ciencias de la Educación, solicitando designación de jurados de proyecto de tesis, adjuntar a los siguientes requisitos.*
- *Copia Resol. Desig. Asesor.*
- *Informe del Asesor de aprobación de proyecto de tesis para designación de jurados.*
- *Constancia de exclusividad del tema.*

SEGUNDO PDF: debe contener lo siguiente:

- *(01) ejemplar proyecto de tesis en archivo PDF o WORD (en la caratula debe indicar línea de investigación).*

NOTA: (EL TITULO DEL PROYECTO DE TESIS DEBE ESTAR EN TODOS LOS DOCUMENTOS TAL COMO SE ENCUENTRA EN LA RESOLUCIÓN ANTECEDENTE A ESTE TRÁMITE, PUESTO QUE SE ASÍ SE EMITIRÁ LA RESOLUCIÓN, SIN LUGAR A RECLAMO)

3. APROBACIÓN E INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE TESIS:

PRIMER PDF: debe contener lo siguiente:

- Solicitud, dirigido al Decano de la Facultad de Psicología, solicitando aprobación e inscripción de proyecto de tesis, adjuntar a los siguientes requisitos.
- Copia de la Resolución de designación de jurados de proyecto de tesis.
- 3 informes favorables del jurado revisor (presidente, secretario y vocal) del proyecto de tesis.

NOTA: (EL TITULO DEL PROYECTO DE TESIS DEBE ESTAR EN TODOS LOS DOCUMENTOS TAL COMO SE ENCUENTRA EN LAS RESOLUCIONES ANTECEDENTES A ESTE TRÁMITE, PUESTO QUE SE EMITIRÁ LA RESOLUCIÓN, SIN LUGAR A RECLAMO)

4. CONSTANCIA DE ANTIPLAGIO DE BORRADOR DE TESIS

PRIMER PDF: debe contener lo siguiente:

- FUT, dirigido al Decano de la Facultad de Psicología, solicitando constancia de anti plagio para borrador tesis, adjuntar los siguientes requisitos.
- Copia de la Resolución de aprobación e Inscripción de proyecto de tesis.

SEGUNDO PDF: debe contener lo siguiente:

- (01) Ejemplar de borrador de tesis en archivo PDF o WORD (en la caratula debe indicar línea de investigación).

5. DESIGNACION DE JURADOS DE BORRADOR TESIS:

PRIMER PDF: debe contener lo siguiente:

- FUT, dirigido al Decano de la Facultad de Psicología, solicitando designación de jurados revisores para borrador tesis, adjuntar a los siguientes requisitos.
- Copia Resolución de designación de Asesor.
- Copia Resolución de designación de jurados de proyecto de tesis.
- Copia Resolución de aprobación e Inscripción de proyecto de tesis.
- Constancia de Exclusividad.
- Copia de bachiller o Título pedagógico.
- Informe del Asesor de conformidad del borrador de tesis
- constancia de anti-plagio de la tesis

SEGUNDO PDF: debe contener lo siguiente:

- Ejemplar de borrador de tesis en archivo PDF o WORD (en la caratula debe indicar línea de investigación).

NOTA: EL TITULO DEL BORRADOR DE TESIS DEBE ESTAR EN TODOS LOS DOCUMENTOS TAL COMO SE ENCUENTRA EN LAS RESOLUCIONES ANTECEDENTES A ESTE TRÁMITE, PUESTO QUE SE EMITIRÁ LA RESOLUCIÓN, SIN LUGAR A RECLAMO)

**TODO TRÁMITE EN ARCHIVO PDF SERÁ ENVIADA AL SIGUIENTE
CORREO:**

segundaespecialidad@unheval.edu.pe